

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

**СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА
И ЭКСПЕРТИЗЫ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ
от 11 сентября 2019 г. N 21-р/19**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РАСПОРЯЖЕНИЯ СЛУЖБЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО
СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА И ЭКСПЕРТИЗЫ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ОТ 07.08.2019 N 18-Р/19, ОТ 07.08.2019 N 19-Р/19**

В связи с необходимостью внесения изменений юридико-технического характера в соответствии с [пунктом 6.3](#) Порядка разработки и утверждения исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга административных регламентов предоставления государственных услуг (исполнения государственных функций), утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 25.07.2011 N 1037:

1. Внести изменения в [распоряжение](#) Службы государственного строительного надзора и экспертизы Санкт-Петербурга (далее - Служба) от 07.08.2019 N 19-р/19 "Об утверждении административного регламента администрации района Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по направлению уведомлений, предусмотренных пунктом 2 части 7, пунктом 3 части 8 статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, при осуществлении строительства, реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства, садовых домов" (далее - Распоряжение 1), изложив [абзац 8 пункта 3.1.2](#) приложения к Распоряжению 1 в следующей редакции:

"в случае принятия решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет акт об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги (по форме согласно приложению N 8 к настоящему Административному регламенту) (далее - Акт), фиксирует его в журнале регистрации и выдает Заявителю копию Акта либо направляет Акт в подразделение МФЦ (в случае если уведомление о планируемом строительстве было подано Заявителем посредством МФЦ);".

2. Внести изменения в [распоряжение](#) Службы от 07.08.2019 N 18-р/19 "Об утверждении административного регламента администрации района Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по направлению уведомлений, предусмотренных пунктом 5 части 19 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации, при осуществлении строительства, реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства, садовых домов" (далее - Распоряжение 2), изложив [абзац 8 пункта 3.1.2](#) приложения к Распоряжению 2 в следующей редакции:

"в случае принятия решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет акт об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги (по форме согласно приложению N 8 к настоящему Административному регламенту) (далее - Акт), фиксирует его в журнале регистрации и выдает Заявителю копию Акта либо направляет Акт в подразделение МФЦ (в случае если уведомление о планируемом строительстве было подано Заявителем посредством МФЦ);".

3. Начальнику Управления информационных технологий и обеспечения оказания государственных услуг - начальнику отдела аналитического обеспечения и развития информационных систем и главному специалисту - пресс-секретарю обеспечить размещение

настоящего распоряжения на официальном сайте Службы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и на странице Службы на официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга в подразделе "Нормативные правовые акты" раздела "Документы" в течение 2 (двух) рабочих дней со дня подписания настоящего распоряжения.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Временно исполняющий обязанности
начальника Службы
В.П.Захаров
